



FACULTAD DE FILOSOFÍA

Guía de Procedimiento de Depósito para Estudiantes. Trabajo Fin de Estudios (SOLO Grado en Filosofía: 253) APLICACIÓN TERMINUS

Con la finalidad de ayudar en el desarrollo de los trabajos fin de grado de Filosofía **Plan 253**, se ha procedido a implantar la Aplicación Corporativa **TERMINUS**

❖ El acceso a la aplicación se realiza desde el nuevo entorno de la Secretaría Virtual en la dirección:
<https://sevius4.us.es/?terminus>

- ❖ En el caso de los/las estudiantes la aplicación les permitirá:
- Conocer el estado de su expediente TFE.
 - Consultar el título, tutor/a, cotutor/a, departamentos, áreas etc.
 - Consultar los plazos habilitados del TFE.
 - Subir la documentación del trabajo desde la aplicación.
 - Consultar el día, hora y lugar asignado para la defensa.
 - Consultar la composición del tribunal calificador.
 - Una vez celebrada la sesión de defensa del trabajo aparecerá también la calificación otorgada.

❖ **PROCEDIMIENTO:** para realizar el depósito mediante [Terminus](#):

El depósito del TFG lo realizarán los/las estudiantes, una vez que se haya habilitado el plazo correspondiente, a través de la Secretaría Virtual de la Universidad de Sevilla (SEVIUS) utilizando la aplicación de gestión de TFG “[Terminus](#)”.

Cuando el/la tutor/a tenga conocimiento de la intención de depósito por parte del/la estudiante y haya dado su conformidad, se realizará el depósito del TFG a través de “[Terminus](#)”:

1. Entrega del trabajo (TFG): El/la estudiante subirá, en el apartado “Documentos Trabajo” un archivo en PDF y su tamaño no podrá exceder de 10MB. El nombre del archivo deberá contener: Apellidos, Nombre y (Plan.253).

2. Entrega de la Declaración de originalidad: (Requisito de obligado cumplimiento)

El/la estudiante deberá descargar de “[Terminus](#)”, en el apartado Documentos la declaración de Originalidad en PDF, cumplimentarla en todos sus términos y firmarla a mano o con un certificado digital. Solo en el caso de firmarla a mano tiene que escanearla y transformarla en PDF. A continuación, tiene que subir ese PDF a la aplicación.

3. Autorización del depósito del TFG para su consulta en la Biblioteca y en el repositorio institucional de la Universidad de Sevilla “Idus”: El/la estudiante deberá manifestar expresamente en “[Terminus](#)” si autoriza o no el depósito de su trabajo cuando éste, una vez calificado, haya sido superado. **Para que el depósito en la biblioteca sea efectivo será necesario que esté autorizado por el/la estudiante y su tutor/a.**



FACULTAD DE FILOSOFÍA

Guía de Procedimiento de Depósito para Estudiantes.

Trabajo Fin de Estudios (SOLO Grado en Filosofía: 253)

APLICACIÓN TERMINUS

4. Depósito de Documentación Adicional (NO OBLIGATORIA): El/la estudiante podrá presentar dentro del plazo de entrega de depósito, cualquier otra documentación complementaria en el apartado “Material adicional”. El/la estudiante deberá generar un archivo comprimido tipo ZIP (preferentemente) o RAR en el caso de que desee incluir varios archivos.

5. Comunicación al/a la tutor/a: realizado el depósito, el/la estudiante deberá informar a su tutor/a mediante correo electrónico de que el trabajo ha sido depositado en la aplicación, con el fin de que este pueda otorgar en la aplicación, si así lo considera, su VºBº al depósito realizado y autorizar el depósito en la biblioteca y el repositorio “Idus”. **Sin el visto bueno del/de la tutor/a el trabajo no se considera entregado con todos sus requisitos formalizados y, por consiguiente, no será evaluado.**

6. Una vez comprobada la documentación, la Secretaría comunicará a través de email al/ a la estudiante que está todo correcto. En el caso de incidencias o problemas técnicos a la hora de realizar el depósito, el/la estudiante, dentro del plazo habilitado para realizarlo, deberá ponerlo en conocimiento de su tutor/a y contactar lo antes posible con la Secretaría de la Facultad, a la siguiente dirección de correo: jsecfil@us.es con el asunto “Incidencia en el depósito” con sus apellidos y nombre.

7. Formato del TFG: deberá ajustarse a la [Normativa Trabajo Fin de Estudios](#).

Se encuentra disponible en Sevius4 un manual destinado a los estudiantes realizado por el SIC, [pulsa aquí](#).